

**Муниципальное учреждение дополнительного образования
«Центр внешкольной работы»**

СОГЛАСОВАНО
Протокол ПК
от 31.01.2025г. № 15

УТВЕРЖДЕНО
приказом МУДО ЦВР
от 31.01.2025г. № 37

ИНСТРУКЦИЯ
ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ ВЕДУЩЕГО ИНЖЕНЕРА ПО ОХРАНЕ ТРУДА
(ИОТ –002-2025)

1. Общие требования охраны труда

1.1. Настоящая инструкция по охране труда для ведущего инженера по охране труда МУДО ЦВР разработана в соответствии с Приказом Минтруда России от 29 октября 2021 года N 772н «Об утверждении основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда», действующим с 1 января 2023 года, Постановлениями Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года №28 «Об утверждении СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и от 28 января 2021 года №2 «Об утверждении СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»; разделом X Трудового кодекса Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами по охране труда.

1.2. Данная инструкция по охране труда для ведущего инженера по охране труда составлена в целях обеспечения безопасности его труда и сохранения жизни и здоровья при выполнении им трудовых обязанностей. Инструкция устанавливает требования охраны труда перед началом, во время и по окончании работы ведущего инженера по ОТ, определяет безопасные методы и приемы выполнения работ на рабочем месте в кабинете и иных помещениях МУДО ЦВР, а также требования охраны труда в возможных аварийных и чрезвычайных ситуациях.

1.3. К выполнению обязанностей ведущего инженера по охране труда в МУДО ЦВР допускаются лица:

- имеющее образование и обучение, соответствующее требованиям к квалификации (профстандарта) по своей должности;
- соответствующие требованиям по прохождению предварительного (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров, внеочередных медицинских осмотров по направлению работодателя, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации (при приеме на работу и далее не реже 1 раза в 2 года), вакцинации, наличия личной медицинской книжки с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведениями о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, о

прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации с допуском к работе.

1.4. Ведущий инженер по охране труда при приеме на работу проходит в установленном порядке вводный инструктаж, первичный инструктаж на рабочем месте до начала самостоятельной работы (если его профессия и должность не входит в утвержденный директором Перечень освобожденных от прохождения инструктажа профессий и должностей), повторные инструктажи не реже одного раза в шесть месяцев, а также внеплановые и целевые в случаях, установленных Порядком обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда.

1.5. Ведущий инженер по охране труда должен пройти обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда, обучение методам и приемам оказания первой помощи пострадавшим, правилам пожарной безопасности и электробезопасности. Согласно постановлению Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13 января 2003 года №1/29, при непрерывном стаже работы в области охраны труда не менее пяти лет, работники, в течение года после поступления на работу освобождены от обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда.

1.6. Ведущий инженер по охране труда, контролирующий электроустановки учреждения, потребителя электроэнергии, должен пройти проверку знаний и иметь группу IV по электробезопасности, производственный стаж (не обязательно в электроустановках) должен быть не менее 3 лет. Ведущий инженер по охране труда, имеющий группу IV по электробезопасности, может проводить присвоение I группы по электробезопасности работникам учреждения.

1.7. Ведущий инженер по охране труда в целях соблюдения требований охраны труда обязан:

- соблюдать требования охраны труда, пожарной и электробезопасности при выполнении работ;
- соблюдать требования производственной санитарии, правила личной гигиены;
- знать правила эксплуатации и требования безопасности при работе с персональным компьютером и иной оргтехникой;
- знать способы рациональной организации рабочего места;
- иметь четкое представление об опасных и вредных факторах, связанных с выполнением работ, знать основные способы защиты от их воздействия;
- заботиться о личной безопасности и личном здоровье, а также о безопасности окружающих в процессе выполнения работ в МУДО ЦВР;
- пользоваться электроприборами согласно инструкциям по их эксплуатации;
- выполнять только ту работу, которая относится к должностным обязанностям ведущего инженера по охране труда и поручена директором МУДО ЦВР, при создании условий безопасного ее выполнения;
- знать порядок действий при возникновении пожара или иной чрезвычайной ситуации и эвакуации, сигналы оповещения о пожаре;

- уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения;
- знать месторасположение аптечки и уметь оказывать первую помощь пострадавшему;
- соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка и Устав учреждения;
- соблюдать установленные режимы труда и отдыха, трудовую дисциплину;
- соблюдать инструкции по охране труда, при работе с персональным компьютером и иной оргтехникой;
- соблюдать должностную инструкцию ведущего инженера по охране труда.

1.8. По результатам проведения **СОУТ** класс (подкласс) условий труда ведущего инженера по ОТ – допустимый (предполагает среднюю степень напряженности. Данные условия не противоречат нормативам. Предполагается, что накопленное напряжение будет устраняться в процессе выходных). Мероприятия по улучшению условий труда не требуются.

1.9. Перечень профессиональных рисков и опасностей по результатам проведения оценки:

1.9.1. Механические опасности:

- падение работника из-за потери равновесия при проскальзывании при передвижении;
- травмирование элементами конструкций, снегом и (или) льдом, упавшими с крыш зданий и сооружений;
- пореза частей тела, в том числе кромкой листа бумаги, канцелярским ножом, ножницами.

1.9.2. Опасности, связанные с воздействием электричества:

- удар током и другие травмы, полученные в результате контакта с токоведущими частями, которые находятся под напряжением до 1000В.

1.9.3. Опасность физических перегрузок:

- функциональные нарушения при недостаточной физической активности и подвижности.

1.9.4. Опасность, связанная с пожаром:

- гипоксия, удушье, вследствие вдыхания дыма, паров вредных газов и пыли при пожаре.

1.9.5. Опасности, связанные с транспортом:

- механические травмы работника, вследствие наезда транспортного средства;
- опасность травмирования в результате дорожно-транспортного происшествия;
- опасность травмирования в результате происшествия на ж/д транспорте;
- опасность травмирования в результате происшествия на воздушном транспорте.

1.9.6. Опасности насилия:

- опасность насилия от враждебно настроенных работников;
- опасность насилия от третьих лиц.

1.9.7. Опасности, связанные с напряженностью трудового процесса:

- опасность психических нагрузок, стрессов;
- опасность перенапряжения зрительного аппарата.

Класс риска – приемлемый (допустимый) (корректирующие мероприятия по снижению уровня профессионального риска на рабочем месте не требуются).

1.10. В случае травмирования уведомить директора любым доступным способом в ближайшее время. При неисправности оборудования, оргтехники и мебели сообщить заведующему хозяйством и не использовать до устранения всех недостатков и получения разрешения.

Ведущий инженер по охране труда сообщает директору о полученных во время работы микротравмах (ссадины, кровоподтеки, ушибы мягких тканей, поверхностные раны и порезы и т.д.), которые не привели к расстройству здоровья или временной нетрудоспособности. Данные травмы отмечаются в журнале регистрации микротравм, расследуются для предотвращения случаев повторного травмирования, не учитываются как случаи производственного травматизма.

1.11. В целях соблюдения правил личной гигиены и эпидемиологических норм ведущий инженер по охране труда должен:

- оставлять верхнюю одежду, обувь в предназначенных для этого местах;
- мыть руки с мылом, использовать кожные антисептики после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом работы, после посещения туалета;
- не допускать приема пищи в рабочем кабинете, проветривать кабинет;
- соблюдать требования СанПиН 1.2.3685-21, СП 2.4.3648-20.

1.12. Запрещается выполнять работу, находясь в состоянии алкогольного опьянения либо в состоянии, вызванном потреблением наркотических средств, психотропных, токсических или других одурманивающих веществ, а также распивать спиртные напитки, употреблять наркотические средства, психотропные, токсические или другие одурманивающие вещества на рабочем месте или в рабочее время.

1.13. Ведущий инженер по охране труда, допустивший нарушение или невыполнение требований настоящей инструкции, рассматривается как нарушитель производственной дисциплины и может быть привлечён к дисциплинарной ответственности и прохождению внеочередной проверки знаний требований охраны труда, а в зависимости от последствий - и к уголовной; если нарушение повлекло материальный ущерб - к материальной ответственности в установленном порядке.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Ведущий инженер по охране труда должен приходить на работу в чистой, опрятной одежде, перед началом работы вымыть руки. Прибыть на работу заблаговременно для исключения спешки и, как следствие, падения и получения травмы.

2.2. Проверить окна в рабочем кабинете на наличие трещин и иное нарушение целостности стекол.

2.3. Визуально оценить состояние выключателей, включить полностью освещение в кабинете и убедиться в исправности электрооборудования:

- осветительные приборы должны быть исправны и надежно подвешены к потолку, иметь целостную светорассеивающую конструкцию и не содержать следов загрязнений;
- убедиться в достаточном освещении рабочего места;
- коммутационные коробки должны быть закрыты крышками, корпуса выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов.

2.4. Убедиться в свободности выхода из кабинета охраны труда, проходов.

2.5. Удостовериться в наличии первичных средств пожаротушения, срока их пригодности и доступности.

2.6. Убедиться в безопасности своего рабочего места:

- проверить мебель на предмет ее устойчивости и исправности;
- проверить плотность подведения кабелей питания к системному блоку и монитору, оргтехнике, не допускать переплетения кабелей питания;
- проверить правильное расположение монитора, системного блока, клавиатуры, мыши;
- убедиться в отсутствии посторонних предметов на мониторе и системном блоке компьютера, иной оргтехнике;
- убедиться в устойчивости находящихся в сгруппированном положении рабочих документов, папок.

2.7. Провести осмотр санитарного состояния рабочего кабинета. Рационально организовать свое рабочее место, привести его в порядок. Достать из мест хранения документацию по охране труда и подготовить к работе, убрать посторонние предметы и все, что может препятствовать безопасному выполнению работы и создать дополнительную опасность.

2.8. Произвести сквозное проветривание кабинета ведущего инженера по охране труда, открыв окна и двери. Окна в открытом положении фиксировать ограничителями при наличии их.

2.9. Провести проверку работоспособности персонального компьютера (ноутбука), удостовериться в полной исправности принтера и иной оргтехники.

2.10. При необходимости провести регулировку монитора, протереть экран монитора с помощью специальных салфеток.

2.11. Составить план работы на день и равномерно распределить выполнение намеченной работы с обязательными перерывами на отдых и прием пищи.

2.12. Приступать к работе ведущему инженеру по охране труда разрешается после выполнения подготовительных мероприятий и устранения всех недостатков и неисправностей.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Во время работы ведущему инженеру по охране труда необходимо соблюдать порядок в рабочем кабинете, не загромождать свое рабочее место, выход из кабинета и подходы к первичным средствам пожаротушения.

3.2. В процессе работы соблюдать санитарно-гигиенические нормы и правила личной гигиены.

3.3. Не выполнять действий, которые потенциально способны привести к несчастному случаю.

3.4. Быть внимательным в работе, не отвлекаться посторонними делами и разговорами, выполнять только ту работу, которая относится к должностным обязанностям ведущего инженера по охране труда и поручена непосредственно директором МУДО ЦВР, при создании условий безопасного ее выполнения.

3.5. При посещении в рамках выполнения своих должностных обязанностей объединений и мастерских соблюдать осторожность, правила безопасности в данных объединениях и кабинетах, не включать электрооборудование и электроприборы.

3.6. В целях обеспечения необходимой естественной освещенности кабинета ведущего инженера по охране труда не ставить на подоконники цветы, не располагать документы и иные предметы.

3.7. Персональный компьютер (ноутбук) и иную оргтехнику использовать только в исправном состоянии и в соответствии с инструкцией по эксплуатации и (или) техническим паспортом.

3.8. Выполнять мероприятия, предотвращающие неравномерность освещения и появление бликов на экране монитора или ноутбука. Выключать компьютер (ноутбук) или переводить в режим ожидания, когда его использование приостановлено.

3.9. Клавиатуру и мышь ежедневно дезинфицировать в соответствии с рекомендациями производителя либо с использованием растворов или салфеток на спиртовой основе, содержащих не менее 70% спирта.

3.10. При недостаточной освещенности рабочего места для дополнительного его освещения использовать настольную лампу.

3.11. Не использовать в рабочем помещении переносные отопительные приборы с инфракрасным излучением, а также кипятильники, плитки и не сертифицированные удлинители.

3.12. При длительной работе с документацией, за компьютером (ноутбуком) с целью снижения утомления зрительного анализатора, предотвращения развития позитонического утомления через час работы делать перерыв на 10-15 минут, во время которого выполнять комплекс упражнений для глаз, физкультурные паузы.

3.13. Для поддержания здорового микроклимата через каждые 2 ч работы проветривать кабинет ведущего инженера по охране труда, при этом окна фиксировать в открытом положении ограничителями при их наличии.

3.14. При использовании оргтехники и иных электроприборов ведущему инженеру по охране труда запрещается:

- включать в электросеть и отключать от неё персональный компьютер, принтер и иную оргтехнику и электроприборы мокрыми и влажными руками;

- нарушать последовательность включения и выключения, технологические процессы;
- допускать попадания влаги на поверхности используемых электроприборов;
- выполнять выключение аппаратуры рывком за шнур питания;
- размещать на электроприборах предметы (бумагу, документацию, вещи и т.п.);
- передвигать включенные в электрическую сеть электроприборы;
- разбирать включенные в электросеть электроприборы;
- прикасаться к кабелям питания с поврежденной изоляцией;
- сгибать и заземлять кабели питания;
- оставлять без присмотра включенные в электросеть электроприборы.

3.15. Ведущему инженеру по охране труда необходимо придерживаться правил передвижения в помещениях и на территории учреждения:

- во время ходьбы быть внимательным и контролировать изменение окружающей обстановки;
- не ходить по мокрому полу;
- ходить по коридорам и лестницам, придерживаясь правой стороны, осторожно и не спеша;
- при передвижении по лестницам соблюдать осторожность и внимательность, не наклоняться за перила, не перешагивать и не перепрыгивать через ступеньки;
- обращать внимание на неровности и скользкие места в помещениях и на территории учреждения, обходить их и остерегаться падения;
- не проходить ближе 1,5 метра от стен учреждения.

3.16. Соблюдать во время работы инструкцию по охране труда для ведущего инженера по охране труда в МУДО ЦВР, установленный режим рабочего времени (труда) и времени отдыха, при работе с использованием компьютера (ноутбука) руководствоваться «Инструкцией по охране труда при работе на персональном компьютере (ноутбуке) для сотрудника МУДО ЦВР».

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. Ведущему инженеру по охране труда не допускается приступать к работе при плохом самочувствии или внезапной болезни.

4.2. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций, причины их вызывающие:

- пожар, возгорание, задымление, поражение электрическим током, вследствие неисправности электрооборудования, оргтехники и кабелей питания;
- неисправность оргтехники и иных электроприборов;
- прорыв системы отопления, водоснабжения, канализации из-за износа труб;
- террористический акт или угроза его совершения.

4.3. Ведущий инженер по охране труда обязан немедленно известить директора МУДО ЦВР:

- о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью сотрудников и обучающихся;
- о каждом произошедшем несчастном случае;
- об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления).

4.4. При возникновении неисправности в оргтехнике или ином электроприборе (посторонний шум, дым, искрение и запах гари) необходимо прекратить с ним работу и обесточить, сообщить заведующему хозяйством и использовать только после выполнения ремонта (получения нового).

4.5. В случае получения травмы ведущий инженер по охране труда должен прекратить работу, позвать на помощь, воспользоваться аптечкой первой помощи, при необходимости вызвать скорую помощь по номеру телефона 103 и поставить в известность директора МУДО ЦВР (при отсутствии иное должностное лицо). При получении травмы иным сотрудником или обучающимся оказать ему первую помощь, при необходимости вызвать скорую медицинскую помощь по номеру телефона 103 и сообщить о происшествии директору, родителям (законным представителям) пострадавшего. Обеспечить до начала расследования сохранность обстановки на месте происшествия, а если это невозможно (существует угроза жизни и здоровью окружающих) – фиксирование обстановки путем фотографирования, составления протокола или иным методом.

4.6. В случае возникновения задымления или возгорания в рабочем кабинете, ведущий инженер по охране труда должен немедленно прекратить работу, вывести посетителей из кабинета – опасной зоны, вызвать пожарную охрану по номеру телефона 101 (112) и вручную задействовать АПС (если не сработала), оповестить директора МУДО ЦВР. При условии отсутствия угрозы жизни и здоровью людей принять меры к ликвидации пожара в начальной стадии с помощью первичных средств пожаротушения.

4.7. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения и канализации в кабинете ведущего инженера по охране труда необходимо оперативно сообщить о произошедшем заведующему хозяйством.

4.8. В случае угрозы или возникновения очага опасного воздействия техногенного характера, угрозы или приведения в исполнение террористического акта следует руководствоваться **Планом эвакуации, Инструкцией для директора (лица его замещающего), ответственного за АТЗ и сотрудников учреждения МУДО ЦВР о порядке действий при возникновении угрозы и совершении террористических актов, Инструкцией для директора (лица его замещающего), ответственного за АТЗ и сотрудников учреждения МУДО ЦВР о порядке действий при обнаружении беспилотного летательного аппарата (БПЛА) в воздушном пространстве над территорией (вблизи) учреждения МУДО ЦВР и угрозе атаки БПЛА, Инструкцией в случае возникновения чрезвычайной ситуацией.**

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. По окончании работы ведущему инженеру по охране труда МУДО ЦВР необходимо выключить все электроприборы и обесточить их отключением из электросети.

5.2. Внимательно осмотреть рабочее место и помещение рабочего кабинета, привести его в порядок. Убрать с рабочего стола документацию по охране труда, папки, носители информации в отведенные для хранения места.

5.3. Удостовериться, что помещение приведено в пожаробезопасное состояние.

5.4. Проветрить помещение рабочего кабинета.

5.5. Проконтролировать проведение влажной уборки, а также вынос мусора из помещения.

5.6. Закрыть окна, вымыть руки и выключить освещение.

5.7. Известить директора о недостатках, влияющих на безопасность труда, пожарную безопасность, обнаруженных во время работы в учреждении.

5.8. При отсутствии недостатков закрыть кабинет на ключ.

Инструкцию разработал ведущий инженер по ОТ:

Я.И.Чешина